



COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA AREA DEGLI ISTRUTTORI, EX POSIZIONE ECONOMICA C1 CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PARZIALE (16 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DEL'AREA AMMINISTRATIVA- FINANZIARIA

Visto il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”*;

Considerato che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *“In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”*;

Tenuto conto di quanto stabilito:

dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.3, prevede, per i comuni con NON più di 50 dipendenti, che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabiliti da apposito D.M. del 30 giugno 2022, di cui alla successiva lett. b) disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sotto elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e quindi alla sua approvazione :

- 1) **Piano dei fabbisogni di personale**, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 2) **Piano della performance**, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- 3) **Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza** di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 4) **Piano organizzativo del lavoro agile**, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- 5) **Piano di azioni positive**, di cui all'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416
PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

Invero, ai sensi dell'art. 2, D.P.R. n. 81/2022, "1. Per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO."

Richiamata la deliberazione di giunta comunale n. 67 del 05/08/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 contenente la Sezione relativa al fabbisogno del personale che contiene, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato nell'anno 2024 di n. 1 unità part time (16 ore settimanali) Area degli istruttori ex C.C1, profilo di istruttore di vigilanza;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 83 del 22.10.2024 esecutiva ai sensi di legge, con la quale in esecuzione, venivano stabilite le direttive in merito al presente avviso;

in **esecuzione** della determinazione del sottoscritto n. R.G. 480 del 11/12/2024:

RENDE NOTO

che il Comune di San Martino d'Agri indice una selezione pubblica, per titoli ed esami (prova scritta e prova orale) finalizzata all'assunzione di 1 unità part time (16 ore settimanali) con il profilo professionale di *istruttore di vigilanza* (in avanti semplicemente *Istruttore*) come sopra indicata.

ART. 1

CONTENUTI GENERALI PER PROFILO – COMPETENZE E COMPETENZE RICHIESTE

1. Sono richieste le competenze riconducibili all'area degli istruttori, di cui alla declaratoria all'allegato A del CCNL 16/11/2022 e precisamente:

"Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro"

Specifiche professionali:

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infra procedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416

PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

2. Le mansioni attinenti al profilo di **Istruttore di vigilanza**, prevedono lo svolgimento delle seguenti attività, che sinteticamente si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- funzioni di polizia giudiziaria, di polizia stradale, ausiliario di pubblica sicurezza, secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, della legge 07.03.1986, n. 65, e ss.mm.ii.;
- intervento diretto negli ambiti della viabilità e della sicurezza stradale, delle attività economiche e produttive, della tutela dell'ambiente e del territorio e della qualità della vita urbana (disagio sociale, sicurezza dei cittadini, protezione civile, ecc.);
- prevenzione, accertamenti e repressione delle infrazioni al codice della strada, regolamenti ed ordinanze;
- controllo delle attività di polizia amministrativa, locale e giudiziaria;
- istruzione di pratiche, predisposizioni di relazioni per l'autorità giudiziaria ed amministrativa, di atti e relazioni riguardanti le materie di competenza di Polizia Locale;
- guida dei veicoli di servizi;
- interventi per la regolamentazione del traffico veicolare;
- espletamento di tutte le funzioni dei compiti di cui all'art. 4 della L.R. 29 dicembre 2009 n. 41.

Art. 2

REQUISITI D'ACCESSO

Per poter partecipare occorre possedere i seguenti requisiti, **a pena di esclusione, i requisiti di carattere generale e specifico di cui ai successivi punti 2.1 e 2.2.**

I requisiti di carattere generale e specifico devono essere posseduti pena esclusione, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali riserve o preferenze, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e devono sussistere al momento della costituzione del rapporto individuale di lavoro. Tali requisiti devono essere dichiarati.

Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta da parte dell'Amministrazione l'esclusione, in qualsiasi momento, dalla partecipazione alla procedura, ovvero il diniego alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

2.1- Requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego:

- a) Cittadinanza italiana secondo, quanto disposto dall'art. 2 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174;
- b) avere età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista per la permanenza in servizio;
- c) essere iscritti nelle liste elettorali di un Comune Italiano;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- e) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416

PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 49 comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021. Coloro che avessero incorso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 devono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria, che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

f) essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di tutti i mezzi in dotazione al Servizio (patente B);

g) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire, anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M del 28 aprile 1998 per il porto d'armi;

g. l) Ai sensi dell'art. 1 della L. n. 120/1991, in ragione delle funzioni e dei compiti inerenti al profilo professionale di Istruttore Polizia Locale, la condizione di privo della vista comporta l'inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie di tale profilo. È inoltre espressamente richiesta l'immunità da qualsiasi patologia ed indisposizione fisica che possa ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio di istituto. L'accertamento dei requisiti fisici è effettuato dopo le prove di esame ed è finalizzato a consentire l'assunzione in servizio.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., art. 41, comma 2, il vincitore e i candidati risultati idonei, se successivamente chiamati in servizio, saranno sottoposti a visita medica per il tramite del medico competente intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui gli stessi saranno destinati. In caso di accertata inidoneità psico-fisica non si darà luogo all'assunzione e gli interessati non avranno diritto né a rimborsi né ad indennizzi. L'ingiustificata mancata presentazione alla visita medica comporterà la rinuncia al posto messo a concorso

h) non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi (Art. 3 comma 4 della legge n. 68/99);

i) disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Servizio di Polizia Locale;

j) possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a), b) e c), della L. 07.03.1986, n. 65, ovvero: - godimento dei diritti civili e politici; - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo; - non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

assenza dello status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 11 della L.R. Basilicata 29.12.2009, n. 41. Coloro i quali fossero stati ammessi al servizio Civile come obiettori, per poter partecipare alla procedura concorsuale, devono essere stati collocati in congedo da almeno 5 anni secondo le norme previste per il servizio di leva, e devono aver rinunciato

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416

PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

allo status di obiettore di coscienza avendo presentato apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio Nazionale.

Detta condizione dovrà essere espressamente dichiarata, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, durante la procedura informatizzata di presentazione della domanda;

- k) di essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- l) eventuale possesso di titoli che danno diritto a preferenze ex art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

2.2 - **Requisiti specifici:**

Essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Maturità) rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato; ovvero analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesta l'equipollenza del titolo di studio o il riconoscimento del titolo da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - dipartimento Funzione Pubblica, ai sensi della vigente normativa in materia (art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001) e ss.mm.ii.

Il candidato in possesso di titolo di studio estero può presentare domanda di partecipazione al concorso in attesa dell'equiparazione e/o equiparazione del titolo di studio, che dovrà essere comunque posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

Il candidato, che presenta domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso, è ammesso a partecipare con riserva e, qualora dovesse risultare vincitore o idoneo, ha l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione.

La Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione.

Art. 3

RISERVE E PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

3.1. RISERVE





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del [D.L.gs 66/2010](#), con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., che verrà cumulata alle altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione. La frazione viene quindi cumulata a quella già maturata (30%) per un totale complessivo del 50%.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D. Lgs. 40/2017, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata alle altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dei DD.P.R. 487/94 e 693/96 e 82/2023, art. 5, a parità di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza è indicato nel successivo punto 3.2.

3.2 TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

A parità di merito, sono applicati i **titoli di precedenza e preferenze** previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 s.m.i. (come aggiornato dall'art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 82/2023):

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'[articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 11 agosto 2014, n. 114](#);

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416
PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'[articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 15 luglio 2011, n. 111](#), pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del [decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 11 agosto 2014, n. 114](#);
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'[articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 9 agosto 2013, n. 98](#);
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'[articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 28 marzo 2019, n. 26](#);
- m) *appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;*
- n) minore età anagrafica.»;

Per quanto concerne la lettera m) ovverosia l' Equilibrio di genere , nel Comune San martino d'Agri, la rappresentatività dei generi inquadrati come “ Istruttore di vigilanza ”, al 31.12.2023, è la seguente: 0 % donne e 0% uomini.

Dato che il differenziale tra i generi è pari zero per cento e, quindi , non è superiore al 30%, NON si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 6 del D.P.R. 487/1994

La preferenza si applica a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Qualora il candidato non dichiarerà di possedere titoli di preferenza od ometta la dichiarazione, tali “non dichiarazioni od omissioni” costituiranno mancato possesso di diritti di preferenza, o volontà di non volersene avvalere.

Art. 4

INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il trattamento economico spettante è quello previsto per **Area degli istruttori (ex posizione economica C1) CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021**, oltre agli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali, e sarà assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

ART. 5

POSSESSO DEI REQUISITI E COMUNICAZIONI





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

1. Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, nonché al momento dell'assunzione.
2. Tutti i candidati sono ammessi con riserva al concorso, previa verifica del rispetto del termine di presentazione della domanda.
3. La verifica della ammissibilità/regolarità della domanda verrà effettuata, in ogni caso prima della formazione della graduatoria.
4. Nel caso in cui la domanda risulti irregolare, in candidato sarà invitato a produrre integrazioni dell'istanza o della documentazione entro un termine perentorio.
5. Decorso infruttuosamente tale termine il candidato sarà escluso della graduatoria.
6. Ai candidati che saranno ammessi alla procedura concorsuale verrà data comunicazione all'interno del Portale di INPA e in Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso.
7. Tutte le altre comunicazioni inerenti la procedura concorsuale pubblicata sul sito web dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto del diritto di riservatezza, hanno valore di notifica.
8. Lo svolgimento dell'istruttoria è curato dal responsabile del procedimento del comune di San Martino d'Agri.

ART. 6

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda va presentata **esclusivamente per via telematica tramite "Piattaforma unica di reclutamento" InPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>**.
2. Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SPID, CIE, CNS e/o e IDAS, compilerà il modulo elettronico sul sistema "InPA", raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sullo stesso sistema.
3. Sottoscrizione domanda: nel rispetto di quanto previsto dall'art. 4 del DPR 487/1994, dall'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) e nel rispetto di quanto chiarito dalla Circolare n. 12/2010 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione sulle procedure concorsuali ed informatizzazione recante "Modalità di presentazione della domanda di ammissione ai concorsi pubblici indetti dalle amministrazioni. Chiarimenti e criteri interpretativi sull'utilizzo della PEC" in merito alla validità delle istanze e delle dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica, l'identificazione dell'autore dal sistema informatico InPa con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi è già sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa, a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta, senza necessità di ulteriori sottoscrizioni
4. Rispetto termine presentazione domanda: la data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416
PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

a) **TERMINE DI INVIO DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio entro e non oltre le ore 23:59 del 31/12/2024, ventesimo giorno decorrente dalla pubblicazione del presente bando sul **“Piattaforma unica di reclutamento” InPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>**

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo o giorno non lavorativo (sabato), lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla selezione.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda al di fuori di quelli sopra indicati.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del partecipante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica certificata rispetto a quello indicato nella domanda, da circostanze imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione inoltre non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del provvedimento di esclusione dalla selezione, di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione.

La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura dei posti di cui trattasi.

Per la partecipazione alla selezione pubblica il candidato/la candidata deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui/lei intestato.

Nella domanda di ammissione on-line il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416

PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

- terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
 - e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
 - g) di essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di tutti i mezzi in dotazione al Servizio (patente B);
 - h) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire, anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M del 28 aprile 1998 per il porto d' armi;
 - i) di non trovarsi in condizioni di disabilità;
 - j) (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) avere una posizione regolare per gli obblighi di leva;
 - k) di essere disponibile al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Servizio di Polizia Locale;
 - l) di essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a). b) e c), della L. 07.03.1986, n. 65, ovvero: - godimento dei diritti civili e politici;
 - m) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo; - non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
 - n) di non rivestire lo status di obiettore di coscienza;(eventuale) di essere stato ammesso al servizio Civile come obiettore, e di essere stato collocato in congedo da almeno 5 anni secondo le norme previste per il servizio di leva, e di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza avendo presentato apposita dichiarazione irrevocabile presso l' Ufficio Nazionale;
 - o) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una PA e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313;

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416
PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

p) i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), in conformità a quanto stabilito con decreto interministeriale adottato in data 9 novembre 2021 contenente le modalità attuative delle prove scritte dei concorsi pubblici indetti da "amministrazioni", possono chiedere di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento nella domanda di partecipazione dovrà fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile nel modulo elettronico del sistema, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico- legale dell'Azienda sanitaria di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione delle misure indicate sarà determinata a giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita.

B) PAGAMENTO DELLA TASSA DI € 10,00

Ricevuta del pagamento del versamento della tassa di concorso di € 10,00 (in nessun caso rimborsabile) da effettuare mediante versamento sul conto di tesoreria del Comune di San Martino d'Agri – IBAN: IT43R0760103200001061461479 nella causale il cognome e il nome del candidato e l'indicazione della procedura concorsuale. Il mancato versamento della predetta tassa entro il termine previsto per la presentazione delle domande comporta l'esclusione dal concorso.

ART. 7

AMMISSIONE DEI CANDIDATI, CAUSE DI ESCLUSIONE, REGOLARIZZAZIONE, IRRICEVIBILI'A'

- 1.Scaduto il termine fissato dal bando, il responsabile del procedimento esamina le domande pervenute e dispone l'ammissione dei candidati alla selezione.
- 2.Salva diversa disposizione del bando, tutti i candidati che hanno presentato domanda nel rispetto del termine e delle modalità stabilite dal bando sono ammessi alla selezione, con riserva di accertamento del possesso da parte dei candidati di tutti i requisiti previsti dal presente bando per la partecipazione alla selezione.
- 3.Il responsabile del procedimento conserva comunque la facoltà di accertare in ogni momento della procedura, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuate dai candidati e di disporre con provvedimento motivato, la relativa esclusione per difetto dei requisiti prescritti.
- 4.Ove sia riscontrata l'esistenza di irregolarità non sanabili, il responsabile del procedimento dispone l'esclusione del candidato dalla selezione.
- 5.Costituiscono irregolarità non sanabili della domanda di partecipazione:

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416
PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

- a) la mancanza delle dichiarazioni utili a consentire l'identificazione del candidato, nonché dei dati che consentano di contattarlo;
- b) la presentazione dell'istanza con modalità diverse da quelle stabilite nel bando;
- c) la mancanza dei requisiti d'accesso.
- d) La mancanza del pagamento della tassa di partecipazione;

6. Sono considerate irricevibili le domande presentate prima del termine di apertura del bando e oltre il termine di scadenza del medesimo

7. La pubblicazione sul Portale Reclutamento inPA, all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente, del provvedimento di ammissione ed esclusione dei candidati vale quale comunicazione ai candidati stessi a tutti gli effetti, ivi compresa la decorrenza dei termini per le eventuali impugnazioni.

8. Nel caso in cui il/i candidato/i interessato/i dal provvedimento di esclusione, abbiano provveduto a notificare all'Amministrazione la proposizione al riguardo di un ricorso ai sensi di legge, se antecedentemente all'effettuazione delle prove, il Responsabile del Procedimento valuta se ammetterlo alle prove suddette con riserva. In tal caso, dopo la conclusione delle prove, il candidato verrà collocato nella graduatoria finale fino alla pronuncia della sentenza; se la sentenza avrà un esito negativo il candidato decadrà automaticamente da tutti i diritti acquisiti durante il concorso.

9. Ove, invece, sia riscontrata l'esistenza di irregolarità sanabili, l'Ente invita i candidati alla sanatoria delle istanze assegnando un termine perentorio di 5 giorni lavorativi, a pena di esclusione dalla selezione, secondo il principio del soccorso istruttorio di cui all'art. 6, della L. n. 241/1990.

10. La comunicazione di regolarizzazione sarà trasmessa esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda

11. I candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere la prova scritta senza ulteriore avviso, muniti di valido documento di riconoscimento (a pena di esclusione).

12. La mancata presentazione o l'impossibilità di stabilire l'esatta identità del candidato, comporta rinuncia o l'esclusione dalla selezione.

13. Fermo restando i limiti al "soccorso istruttorio" previsti in questo articolo, tutti i candidati partecipano con riserva alle prove selettive. L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli sulla validità delle domande e sul possesso dei requisiti in ogni momento della procedura concorsuale, anche successivo alle prove di esame. L'accertamento dell'esistenza di cause di esclusione, in qualunque momento effettuato, determina, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti dal bando ovvero per dichiarazioni mendaci in ordine al possesso degli stessi e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro ove già instaurato, fatta salva ogni altra responsabilità penale prevista.

ART. 8

COMMISSIONE ESAMINATRICE.

1. La selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice, nominata dal Responsabile del procedimento.

Possono essere chiamati a far parte della Commissione membri aggiunti per la verifica della conoscenza della lingua straniera e/o delle competenze informatiche.

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416

PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

ART. 9. EVENTUALE PRESELEZIONE

Le prove d'esame concorsuali possono essere precedute da forme di preselezione, da sostenersi qualora i candidati presenti nel giorno fissato siano in numero superiore a 50, mediante il ricorso alla somministrazione, anche combinata, di:

- a) quesiti a risposta multipla riguardanti le materie indicate dal bando, la cultura generale, competenze tecnico-professionali o interdisciplinari;
- b) test volti a verificare capacità trasversali quali il ragionamento verbale, numerico, astratto, spaziale, la velocità, la precisione, la resistenza allo stress e test situazionali.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di affidare la gestione della preselezione ad operatori economici specializzati nel settore, nel rispetto delle norme vigenti.

La sede, la data e l'ora di svolgimento della preselezione vengono indicate mediante il rinvio alla pubblicazione di apposito avviso nel sito istituzionale dell'Amministrazione e sul portale Reclutamento inPA.

Le modalità di svolgimento della preselezione sono le stesse previste dal presente bando per le prove scritte.

L'Amministrazione provvede a comunicare a tutti i concorrenti l'esito della preselezione tramite pubblicazione sul proprio sito istituzionale e sul portale Reclutamento inPA.

Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito in quanto la prova preselettiva non costituisce prova d'esame.

La mancata partecipazione alla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso.

Fermo restando il requisito dell'idoneità psico-fisica di cui all'art. 2, lettera g), ai fini dell'ammissione alla selezione e dell'eventuale assunzione in servizio, sono esentati dalla prova preselettiva i candidati con percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, in base all'articolo 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

ART. 10 PROVE E MATERIE D'ESAME.

1. La prova scritta chiama il candidato a esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni astratte ed elaborazioni di concetti attinenti a temi tratti dalle materie oggetto della prova e consiste in una prova scritta teorica, secondo i dettami degli artt. 6 e ss. del *Regolamento sulle procedure concorsuali del Comune di San Martino d'Agri*, riguardanti le materie indicate dal bando.

2. La durata della prova è stabilita dalla Commissione e comunque la prova, essendo in presenza, deve avere una durata massima di 60 minuti.

3. Gli elaborati del concorso nella prova scritta sono redatti in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita per lo svolgimento della prova, che consiste in dispositivi disabilitati dalla connessione internet.

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416
PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

4. Durante lo svolgimento della prova con modalità digitale, in caso di malfunzionamento della strumentazione informatica che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento.

5. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle altre prove una votazione non inferiore a 21/30.

6. Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno nella prova d'esame un punteggio inferiore a 21/30.

7. La prova avrà ad oggetto le seguenti materie:

- ✓ Elementi di Diritto amministrativo, con particolare riferimento a procedimento amministrativo (L. 241/1990);
- ✓ Elementi di disciplina dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 36/2023);
- ✓ Elementi di Diritto costituzionale;
- ✓ Elementi di Diritto e ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000);
- ✓ Rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica amministrazione (D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.) con particolare riferimento ai diritti e doveri dei dipendenti pubblici e al Codice di comportamento (CCNL, D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii.);
- ✓ Normativa in materia documentazione amministrativa, accesso agli atti, accesso civico, trasparenza, anticorruzione e protezione dei dati personali;
- ✓ Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) D.Lgs. n.82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.;
- ✓ Elementi di diritto penale, con esclusivo riferimento ai reati contro la Pubblica amministrazione;
- ✓ Legislazione sulla depenalizzazione (Legge 689/1981)
- ✓ Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale;
- ✓ Normativa della Regione Basilicata in tema di Polizia Locale e sicurezza urbana (legge n. 41/2009);
- ✓ Elementi di Diritto Penale con particolare riferimento alla parte generale ed ai reati contro la P.A., la persona e il patrimonio e Codice di procedura penale, con particolare riferimento all'attività di Polizia Giudiziaria.
- ✓ Nozioni di Legislazione di Pubblica Sicurezza (Testo unico delle Leggi di pubblica sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione);
- ✓ Nozioni di Polizia Amministrativa, Commercio, Edilizia, Ambiente;
- ✓ D.Lgs. n.285\1992 e ss.mm.ii. "Nuovo Codice della Strada";
- ✓ DPR N.485\1992 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della Strada" e ss.mm.ii.
- ✓ Competenze trasversali (cd soft skills) con riferimento alle specifiche professionali (art. 1 del presente bando): capacità comunicative e relazionali, orientamento al risultato e problem solving)

Solo per la prova orale. Oltre alle materie della prova scritta anche la :

-conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, posta elettronica, navigazione internet).

-conoscenza della lingua inglese.

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416

PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

Per la valutazione di entrambe le prove la commissione giudicatrice dispone di un massimo di 30 punti per prova. Supereranno la prova i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30 per ogni singola prova.

ART. 11

SEDE E DIARIO DELLE PROVE

1. Salvo che la data della prova scritta non sia già stata fissata nel bando di selezione, nella riunione di insediamento, la Commissione esaminatrice stabilisce il calendario della stessa.
2. La prova non può aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche e valdesi.
3. La data delle prove e tutte le disposizioni stabilite dalla Commissione esaminatrice in ordine alle modalità ed ai criteri di svolgimento e di valutazione della stessa è pubblicata sul sito internet dell'Ente e sul portale della Funzione Pubblica Reclutamento inPA. Contestualmente sono comunicate tutte le disposizioni stabilite dalla Commissione esaminatrice in ordine alle modalità ed ai criteri di svolgimento e di valutazione della prova stessa.
4. La convocazione alle prove preselettive, ove previste e quella scritta sono pubblicate, con valore di notifica a tutti gli effetti, all'Albo Pretorio, sul sito internet del comune e sul portale della Funzione Pubblica Reclutamento inPA, non meno di **15 giorni prima** dell'inizio delle prove medesime.
5. Del superamento della prova scritta verrà data comunicazione tramite sito internet del comune, e sul portale della Funzione Pubblica Reclutamento inPA, con l'indicazione del voto riportato. I candidati devono presentarsi per sostenere la prova di esame nella sede, nel giorno e nell'ora stabiliti, muniti di idoneo documento di identificazione.
6. Durante l'espletamento della prova orale la commissione procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
7. La mancata presentazione è considerata espressa rinuncia alla procedura.
8. Su richiesta dei candidati, il Presidente della Commissione attesta la partecipazione degli stessi alla prova d'esame.

ART. 12

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI LAVORI

1. La prima seduta della Commissione giudicatrice è fissata dal Responsabile del procedimento che ha indetto il concorso.
2. Una volta insediatasi accerta la regolarità della propria costituzione e che non esistono i casi di incompatibilità di cui all'articolo precedente esaminando l'elenco dei candidati ammessi, anche con riserva, al concorso.
3. Tenendo conto, così come previsto all'art. 10 del presente avviso, che la prova scritta consiste nella redazione di una prova teorica sulle materie indicate dal bando, la commissione stabilisce,

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416

PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

quindi, quanto segue, rinviando al regolamento tutte le altre modalità procedurali di espletamento della stessa:

- a) il termine del procedimento non può essere superiore a sei mesi dall'espletamento della prova scritta; tale termine può essere prorogato con giustificazione collegiale della Commissione giudicatrice stessa e motivata relazione;
- b) i criteri di valutazione della prova scritta e la durata della stessa che non potrà essere superiore a 60 minuti;
- c) la data della prova scritta e della prova orale;
- d) criteri e modalità di valutazione dei titoli.

ART. 13

VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. Il totale del punteggio disponibile per la valutazione dei titoli non può essere superiore a 10/30 ed è di norma suddiviso nelle seguenti tre categorie, salvo quanto diversamente disposto dal bando di concorso:
 - a) titoli di studio: massimo punti 3,00;
 - b) titoli di servizio: massimo punti 5,00;
 - c) titoli vari: massimo punti 2,00.
2. Tutti i titoli devono essere valutati in relazione alla professionalità del posto da ricoprire indicata nel bando.
3. I titoli presentati o autocertificati dal candidato vengono presi in considerazione dalla Commissione solo se contengono tutti gli elementi utili alla loro valutazione; in caso contrario non viene attribuito alcun punteggio.

ART. 14

TIPOLOGIE DEI TITOLI

A) Titoli di studio

1. I punteggi assegnati a questa categoria sono ripartibili come segue:
 - a) titoli di studio richiesti dal bando di selezione quale requisito per l'accesso al posto: i punti assegnati possono essere conferiti proporzionalmente alla votazione conseguita nel titolo di studio;
 - b) titoli di studio di ordine superiore a quello richiesto per l'ammissione alla selezione attinente alla professionalità richiesta;
 - c) altri titoli costituiti da: abilitazioni professionali attinenti alle funzioni del posto messo a selezione (se non richieste come requisiti per l'ammissione), corsi di perfezionamento post universitari in materie attinenti alle funzioni del posto messo a selezione;
2. Nessun punteggio viene attribuito ai titoli di studio inferiori a quello richiesto per l'ammissione alla selezione:
 - a) quando il candidato è ammesso alla selezione con un titolo di studio superiore, considerato assorbente quello richiesto dal bando, il titolo assorbente viene valutato con il punteggio minimo previsto per la valutazione del titolo richiesto dal bando, salvo che non sia diversamente stabilito dal bando;

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416
PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

b) quando il candidato sia in possesso di più titoli di studio tra quelli richiesti per l'ammissione al concorso, la Commissione valuta quello più favorevole al candidato.

B) Titoli di servizio

1. Sono valutabili in questa categoria:
 - a) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o equiparati;
 - b) i servizi prestati presso aziende private;
 - c) i servizi prestati in attività libero professionali;
 - d) i contratti di somministrazione;
 - e) i servizi prestati nell'ambito dei progetti di servizio civile o come militare di leva.
2. Per la valutazione dei servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o equiparati si applicano i seguenti criteri:
 - a) per le aree omogenee di funzioni e per le categorie si fa riferimento a quelle previste per il Comparto Regioni - Autonomie Locali. Le aree e le categorie degli altri comparti sono valutati solo in quanto equiparabili: non viene valutato il servizio la cui documentazione presentata dal candidato non permetta una chiara equiparazione;
 - b) non sono valutati gli anni di servizio richiesti come requisito di accesso alla selezione;
 - c) in pendenza di rapporto di lavoro il periodo di tempo trascorso come militare di leva o richiamato è da considerarsi a tutti gli effetti come trascorso in servizio.
3. Per i servizi prestati in rapporto di dipendenza o per i servizi civili volontari prestati presso aziende private e presso enti o organizzazioni private senza scopo di lucro, ai fini della valutazione, l'equiparazione delle posizioni di lavoro alle aree omogenee di funzioni e categorie del Comparto Regioni - Autonomie Locali viene effettuata sulla scorta di qualunque documento che comprovi la posizione di lavoro e la qualifica rivestita; spetta alla Commissione Esaminatrice valutare la validità della documentazione prodotta.
4. Per i servizi prestati in attività libero professionali l'equiparazione delle posizioni di lavoro alle aree omogenee di funzioni e categorie del Comparto Regioni - Autonomie Locali viene effettuata sulla scorta di una relazione del candidato, secondo la forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, contenente indicazioni sull'attività svolta e l'impegno orario effettuato, e di qualunque altra documentazione utile.
5. Spetta alla Commissione Esaminatrice valutare la validità della documentazione prodotta.
6. I punti riservati ai titoli di servizio possono essere ripartiti dalla Commissione in varie sottocategorie in modo da rendere valutabile il servizio reso in posizioni diverse: il servizio viene valutato a mesi interi.
7. In caso di più servizi appartenenti alla medesima sottocategoria essi sono sommati a prescindere dalla loro durata. Le frazioni superiori a 15 giorni si arrotondano ad un mese intero mentre si trascurano quelle uguali o inferiori a tale limite.
8. In caso di servizi contemporanei la valutazione complessiva non può considerare un orario superiore alle 36 ore settimanali.

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416
PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

9. I servizi a tempo parziale sono valutati in proporzione al numero di ore previste per il tempo pieno, pari a 36 ore settimanali.
10. I periodi di congedo per maternità, per allattamento e per paternità sono equiparati al servizio prestato e non possono in alcun modo comportare alcuna decurtazione dei relativi punteggi.
11. La valutazione dei servizi resi inizia a partire dagli ultimi e sono computabili dalla data di sottoscrizione della domanda e sino al massimo punteggio attribuibile in base al presente Regolamento.
12. Nella valutazione del servizio viene detratto il periodo di tempo trascorso per assenze non retribuite e non computate ai fini dell'anzianità di servizio, fatte salve le norme di legge.

C) Titoli vari

1. In questa categoria vengono valutati i titoli prodotti dai candidati che non siano stati presi in considerazione nelle due precedenti categorie, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto da ricoprire, al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o di qualificazione del candidato, quali ad esempio: pubblicazioni a stampa, quali libri, saggi, articoli, solo se attinenti alla professionalità del posto messo a selezione, prodotti in originale o estratto o fotocopia autenticata; in ordine ad opere redatte da più autori, la Commissione può stabilire che venga valutata la parte curata dal candidato solo se sia chiaramente evidenziata rispetto alle altre ed in caso contrario può stabilire che non si darà luogo a valutazione;
 - a) attestati di frequenza o di partecipazione a corsi di formazione, di perfezionamento ed aggiornamento in materie attinenti al profilo messo a selezione; l'individuazione del punteggio da assegnare al singolo titolo viene fatta di volta in volta dalla Commissione
Esaminatrice secondo equità ed in relazione alla durata ed all'importanza del titolo;
 - b) specializzazioni conseguite in attività connesse o comparabili con l'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire, derivanti da specifico corso professionale con esame finale;
 - c) attività di partecipazione, in qualità di relatore, a congressi, convegni e seminari attinenti alle funzioni del posto da ricoprire;
 - d) attività di docenza purché si rilevi chiaramente dal contesto del documento la relazione con le mansioni del profilo messo a selezione;
 - e) altri titoli previsti dal bando, adeguatamente motivati dal provvedimento di approvazione, esclusivamente per le procedure di reclutamento a tempo determinato.
2. Non vengono valutati i certificati laudativi né le idoneità conseguite nei concorsi.

ART.15

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE SESSIONI D'ESAME

1. L'espletamento delle prove avverrà in ottemperanza con quanto previsto dall'art. 35-quater del D.Lgs. 165/2001.
2. La prova scritta verrà svolta in presenza;

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416
PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

3. Durante la prova, i concorrenti non potranno:

- consultare testi e dizionari;
- portare appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere;
- mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione o incaricati dalla stessa per l'espletamento della prova (ausiliari, soggetti terzi che verranno indicati dalla Commissione stessa);
- utilizzare apparecchiature e materiali diversi da quelli messi a disposizione per lo svolgimento della prova.

4. Il concorrente che contravviene a tali disposizioni è escluso dalla selezione.

5. L'Amministrazione si riserva di modificare, per comprovate e motivate esigenze che dovessero nel tempo manifestarsi, le modalità di svolgimento della selezione di che trattasi dandone tempestiva comunicazione ai candidati mediante la pubblicazione di congruo avviso al sito istituzionale pubblicazione al sito istituzionale del Comune di San Martino d'Agri: <https://www.comune.sanmartinodagri.pz.it/it> alla voce relativa alla presente selezione

ART. 16

FORMAZIONE GRADUATORIA E UTILIZZO

1. Terminate le operazioni di selezione, la Commissione redige la graduatoria di merito finale e la trasmette al Responsabile del procedimento unitamente ai verbali dei propri lavori.

2. Si tiene conto, inoltre, dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

3. La graduatoria viene approvata dal Responsabile del procedimento

4. Per la validità delle graduatorie si rimanda alle disposizioni di legge e regolamento vigenti in materia.

5. Per l'utilizzo della graduatoria si rimanda a quanto disposto dal regolamento sui concorsi

ART. 17

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. Il candidato assunto è soggetto ad un periodo di prova secondo le disposizioni normative vigenti.

2. L'assunzione del lavoratore è subordinata all'esito positivo del periodo di prova. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, l'assunto si intende confermato in servizio.

3. Il personale assunto è tenuto a permanere presso il Comune per un periodo non inferiore a cinque anni (art. 35, comma 5bis d.lgs. 165/2001).

Via Mercato, 43

Centralino: 0973 834020 - Telefono: 0973 834416
PEC: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

ART. 18 RISERVA IN MATERIA CONCORSUALE

1.L'Amministrazione Comunale di San Martino d'Agri si riserva la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini ed eventualmente revocare il presente bando di selezione a suo insindacabile giudizio con provvedimento motivato.

2.L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere all'assunzione del vincitore della procedura selettiva tutte le volte in cui siano venute meno la necessità e/o condizioni giuridiche per l'assunzione in questione, ovvero di rinviare l'assunzione stessa.

ART. 19 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO GDPR 679/2016.

1.Si informa che:

- il titolare del trattamento è il Comune di San Martino d'Agri;
- i dati personali e particolari che riguardano i candidati, dei quali l'Amministrazione entra in possesso, sono trattati per le finalità connesse alla presente selezione pubblica e per l'eventuale successiva stipula del contratto di lavoro;
- il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati;
- possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati i componenti della commissione, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano;
- il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione alla presente selezione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla selezione;
- il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi
- il trattamento dei dati personali dei candidati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale

2.I candidati potranno in qualsiasi momento esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;





COMUNE DI SAN MARTINO D'AGRI

Provincia di Potenza

- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

3. La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 8 della L.241/90 e successive modificazioni.

ART. 20

COMUNICAZIONE AI SENSI ART. 8 LEGGE n. 241/90

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che Responsabile del procedimento è il Responsabile del settore amministrativo – finanziario, avv. Nicola Celano.
2. Eventuali chiarimenti o informazioni possono essere chiesti o per mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.sanmartinodagri@cert.ruparbasilicata.it
3. Il presente Avviso è pubblicato in forma integrale, comprensivo degli allegati:
 - a. sul “Portale del reclutamento” del Dipartimento della Funzione Pubblica sistema “InPa” <https://www.inpa.gov.it> , così come previsto dall'art. 35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001 e dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, n. 1/2022 ove si prevede che l'utilizzo del Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale.
 - b. all'Albo Pretorio online di questo Ente per la durata di 30 giorni.
 - c. sul sito istituzionale di questo Ente: <https://www.comune.sanmartinodagri.pz.it/it> nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto-sezione “Bandi di concorso”

ART. 21

DISPOSIZIONI FINALI

1. Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale, salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Il Responsabile del procedimento
San Martino d'Agri, lì 11/12/2024

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Nicola Celano

